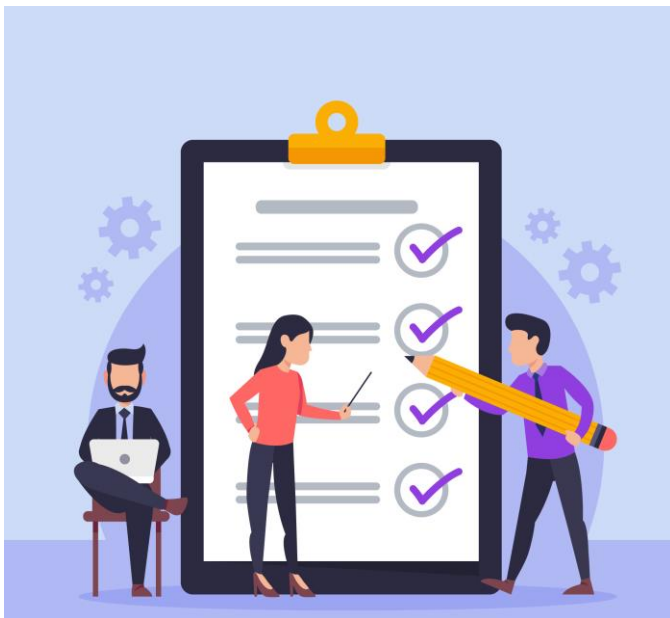


E' giusto riconoscere che tutte le PMI sono normalmente abituate a lavorare con grande attenzione ai costi ed all'efficienza in generale. E' naturale che il focus maggiore sia "sul fare" piuttosto che "come si potrebbe fare in modo diverso". D'altro canto è basilare riflettere sulla situazione attuale (AS IS) e quindi mappare come le attività sono svolte, chi fa che cosa, i tempi correlati, gli eventuali colli di bottiglia, etc.) per poter correttamente disegnare l'alternativa (TO BE) e quindi modificare i flussi operativi, le attività, il chi fa che cosa, come velocizzare e rendere lean i processi, come adottare le opportunità digitali, etc.).

L'attenzione ai processi diventa però maggiore quando vi sono problemi o nuove sfide da affrontare: percorsi di certificazione, passaggi generazionali, perdita di know how, pressioni sul procurement, trasformazione digitale, sostituzione dei sistemi informatici gestionali (ERP), fusioni/incorporazioni con altre realtà aziendali, etc.



Ciascuno di questi elementi merita un approccio ad hoc che tenga conto delle specificità insite; mappare i processi in vista della sostituzione o introduzione di un nuovo sistema gestionale è un passo obbligato e va fatto con un approccio metodologico ad hoc. Troppo spesso si vedono implementazioni guidate dal prodotto e dalle SW House che, in linea teorica, dichiarano di coprire tutte le funzionalità richieste. Solo dopo l'implementazione del sistema ci si accorge dei gap tra le funzionalità offerte dal sistema e le funzionalità richieste dai processi aziendali. Analogamente per sfruttare appieno le nuove tecnologie digitali occorre conoscere bene i processi AS IS per poter introdurre cambiamenti sia organizzativi che di processo guidati dal digitale. Occorre fare capire alla proprietà in modo chiaro come si modificano i processi, i costi cessanti e i costi emergenti e quindi la redditività del cambiamento.

Questi sono solo alcuni esempi ma è innegabile che le PMI devono poter contare su un supporto consistente e robusto che conosca a 360° le tre componenti di ogni realtà aziendale (Organizzazione-Processi-Sistemi) e che abbia maturato una conoscenza e una "libreria" di processi grazie alle innumerevoli esperienze progettuali.

SOLO Consulting è in grado offrire un supporto robusto e consistente grazie alle competenze sviluppate dai propri professionisti in molteplici realtà aziendali di differenti settori e dimensioni.

